

Informação complementar à Norma 02 – 01/2026

Informamos que as indicações seguintes devem ser consideradas para as provas do ensino secundário, complementarmente ao descrito na Norma 02.

- a) As horas de início e de conclusão das provas têm de ser registadas no quadro da sala onde se realiza a prova. Os elementos do secretariado de exames devem, na parte inicial da prova, confirmar que, em todas as salas, as horas de início e conclusão da prova se encontram corretamente escritas no quadro, fazendo também referência ao período de tolerância.
- b) Os elementos do secretariado de exames devem dirigir-se a todas as salas de exame 30 minutos antes do tempo regulamentar previsto para cada prova, a fim de confirmar com os professores vigilantes a hora da conclusão da prova.
- c) As provas de exame equivalente a exame nacional e as provas a nível de escola podem ser realizadas no próprio enunciado, desde que devidamente anonimizado, ou podem ser utilizadas folhas de prova do ano anterior.

Verificações e procedimentos a realizar pelos professores vigilantes

Antes e durante a realização das provas os professores vigilantes, com o mínimo de perturbação para os alunos, têm de percorrer os lugares a fim de:

- a) Distribuir os cadernos de respostas e, no caso das provas com versões distribuir a folha de versão cujo exemplo se encontra em anexo a este documento.
- b) Conferir a identidade dos alunos face ao seu documento de identificação e confirmar o nome com o que consta da pauta de chamada.
- c) Verificar o correto preenchimento dos elementos de identificação no cabeçalho dos cadernos de resposta e nas folhas de continuação;
- d) Verificar se a versão da prova indicada pelo aluno no cabeçalho do seu caderno de respostas e na folha de versão e a versão do enunciado (versão 1 ou versão 2) correspondem, nas provas:

Disciplina	Código
Biologia e Geologia – 11.º ano	702
Economia A – 11.º ano	712
Filosofia – 11.º ano	714
Física e Química – 11.º ano	715
Geografia A – 11.º ano	719
História B – 11.º ano	723
História A – 12.º ano	623
Português – 12.º ano	639

- e) Rubricar os cadernos de respostas e folhas de continuação no local reservado para o efeito.
- f) Verificar se o ecrã da calculadora continua em modo de exame e/ou se o LED está a piscar, durante o período de realização dos exames nacionais de Física e Química A, Matemática A, Matemática B e MACS. Para que o processo de vigilância decorra com a normalidade requerida no que diz respeito à utilização de calculadoras, deverão as escolas disponibilizar toda a informação necessária para o efeito.
- g) Quaisquer incorreções verificadas pelos professores vigilantes na identificação dos cadernos de respostas ou nas folhas de continuação devem ser corrigidas no final do tempo regulamentar, de forma a evitar perda de tempo na resolução da prova, não sendo necessário a inutilização dos cadernos de respostas ou das folhas de continuação.
- h) À exceção dos exames finais nacionais de Desenho A (706) e Geometria Descritiva A (708), os professores vigilantes têm de, obrigatoriamente, preencher o número de identificação da prova, quadrados e círculos, sempre que entregam uma folha de continuação a um aluno que a solicite.
- i) O número de identificação da prova da folha de continuação, referido na alínea anterior, corresponde ao número que se encontra debaixo do QR Code do caderno de respostas inicialmente distribuído a cada aluno.

Terminado o tempo de duração das provas, os professores vigilantes, sequencialmente, adotam os seguintes procedimentos:


- a) Recolhem os cadernos de respostas e as folhas de continuação, mantendo-se os alunos nos seus lugares.
- b) Procedem à sua conferência pela pauta, confirmando o número de folhas de continuação utilizadas e registando o número do QRCode do caderno de respostas do aluno e o número de folhas de continuação utilizadas. Este registo é feito no Modelo 17, em anexo, relativamente ao número de

- folhas utilizadas. Estes números têm de ser confirmados pelo secretariado de exames.
- c) Confirmam que o número de cadernos e folhas entregues corresponde ao número de cadernos e folhas distribuídas antes de os alunos saírem da sala, e entregam-nas de seguida no secretariado de exames.
 - d) Autorizam a saída dos alunos da sala que não utilizam o período de tolerância, após terem cumprido os procedimentos previstos nas alíneas anteriores.
 - e) Procedem de acordo com as alíneas a) a d), no caso de os alunos optarem por utilizar o período de tolerância, autorizando a saída dos alunos após o término do período de tolerância.
 - f) Quando saem da sala os alunos levam consigo as folhas de rascunho e o enunciado da prova, se aplicável.
 - g) Os professores responsáveis pela vigilância entregam ao secretariado de exames a pauta de chamada, na qual estão registadas as presenças e as faltas, os cadernos de respostas e as folhas de continuação, incluindo os cadernos e folhas inutilizadas assim como os enunciados não utilizados e outra documentação que lhes tenha sido entregue.
 - h) Nos casos de transcrição de prova de um aluno com letra ilegível, realizada em cadernos de resposta, deve ser enviada a prova transcrita, ficando a prova realizada pelo aluno arquivada na escola.

Substituição de cadernos de respostas e folhas de continuação:

- a) Os alunos podem riscar respostas ou parte de respostas que não queiram ver consideradas na classificação, sem necessidade de substituição da folha de resposta.
- b) As folhas de resposta não deverão ser, por princípio, substituídas. Em caso de força maior que possa implicar a transcrição de alguma folha de resposta, por exemplo, mancha ou rasgão significativos, deve este facto, ser de imediato, comunicado ao secretariado de exames, sendo os itens transcritos para nova folha após o final da prova.
- c) As folhas inutilizadas são entregues no secretariado de exames, conjuntamente com as folhas de resposta recolhidas, não seguindo, em caso algum, para classificação e ficando arquivadas na escola.
- d) Caso o aluno se engane no preenchimento das opções circulares nos itens de seleção, poderá retificar a sua resposta escrevendo o número ou a letra da opção correta no espaço em linha tracejada (tal como exemplificado na imagem).

RESPOSTAS AOS ITENS DE SELEÇÃO

GRUPO I				
Parte A				
Item 3.		1. 2. 3.		
a)	1			
b)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Parte B				
	A.	B.	C.	D. E.
Item 6.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
GRUPO II				
	(A)	(B)	(C)	(D)
* Item 1.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Item 2.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* Item 3.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* Item 4.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Item 5.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Item 6.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* Item 7.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Período de Aplicação da componente de produção e interação orais das Línguas Estrangeiras e PLNM

Considerando o número de alunos que se inscreveram para a realização de Provas de Línguas Estrangeiras e PLNM, nomeadamente, o aumento do número de alunos que se inscreveram para realizar provas em mais do que uma língua estrangeira o período de aplicação da componente de produção e interação orais é prolongado em dois dias nos casos necessários.

Neste sentido, o período de aplicação da componente de produção e interação orais de Línguas estrangeiras e PLNM decorrerá de 16 de junho a 30 de junho.

Devolução de Cadernos de Resposta e Folhas de Continuação

- a) Ao preparar o envio dos cadernos de respostas e das folhas de continuação, estes não devem ser agrafados nem presos com cliques.
- b) Os cadernos de respostas e folhas de continuação de todos os exames finais nacionais exceto os exames finais nacionais de Desenho A (706) e de Geometria Descritiva A (708) devem ser entregues às forças de segurança com a indicação de que se destinam ao centro de digitalização. As provas a nível de escola, as provas equivalentes a exames nacionais e os exames finais nacionais de Desenho A (706) e Geometria Descritiva A (708) devem ser entregues às forças de segurança com a indicação que se destinam ao agrupamento do JNE.
- c) Todas as entregas às forças de segurança têm de ser acompanhadas de guias de entrega em triplicado.

- d) A devolução das provas às escolas é realizada pelas forças de segurança no dia da homologação.

Anexo I – Folha de versão



REPÚBLICA
PORTUGUESA

EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E INOVAÇÃO



Instituto de
Educação, Qualidade
e Avaliação

A PREENCHER PELO ALUNO

Prova _____

Código _____

VERSÃO DA PROVA
(Assinale apenas uma das opções.) 1 2

Número de Identificação da Prova
(A PREENCHER PELA ESCOLA)

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Anexo II – Modelo de Registo do número de folhas de continuação utilizadas**MODELO 17****Registo do número de folhas de continuação utilizadas**

Código da Prova: _____ Prova: _____

Sala: _____

	QRCode do Caderno de Resposta	Número de folhas de continuação usadas
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Assinatura dos vigilantes: _____